

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке рассмотрения апелляций по процедуре проведения и
результатам проверки работ участников муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников на территории Надеждинского
муниципального района

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке рассмотрения апелляций по процедуре проведения и результатам проверки работ участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Надеждинского муниципального района по общеобразовательным предметам (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252;

1.2. Настоящее Положение определяет полномочия, функции, состав и структуру, организацию работы конфликтной комиссии (далее – Комиссия), порядок подачи и процедуру рассмотрения апелляций Комиссией на время проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Надеждинском муниципальном районе.

1.3. Положение утверждается приказом Управления образования Надеждинского муниципального района.

2. Полномочия и функции Комиссии

2.1. Конфликтная комиссия при Управлении образования создается в целях обеспечения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении и при оценке работ участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории НМР (далее – Олимпиада).

2.2. В своей работе Комиссия взаимодействует с оргкомитетом, районными методическими объединениями, членами жюри по проверке олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории НМР, осуществляющими организационно-

методическое сопровождение олимпиады.

2.3. Комиссия в рамках муниципального этапа олимпиады выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- определяет соответствие процедуры проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников установленным требованиям;
- принимает решение по результатам рассмотрения апелляций;
- информирует участника олимпиады, его руководителя, членов жюри по проверке олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и оргкомитет о принятом решении.

2.4. В целях выполнения своих функций Комиссия в установленном порядке вправе:

- запрашивать и получать от предметных жюри необходимые сведения и документы, результаты выполнения заданий участником олимпиады, подавшего апелляцию, а также сведения о лицах, присутствовавших в аудитории при проведении олимпиады, информацию о соблюдении процедуры проведения олимпиады;
- привлекать к рассмотрению апелляций членов жюри по проверке олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим предметам в случае возникновения спорных вопросов по оцениванию работ участников олимпиады.

3. Состав и структура Комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии формируется Управлением образования НМР из числа специалистов Управления образования, руководителей районных методических объединений, педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений НМР.

3.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом Управления образования НМР.

3.3. Комиссию возглавляет председатель, который организует её работу, распределяет обязанности между членами комиссии, осуществляет контроль за работой Комиссии в соответствии с настоящим Положением.

Заместитель председателя Комиссии в отсутствие председателя выполняет его обязанности.

Члены Комиссии осуществляют своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением.

Делопроизводство Комиссии ведет секретарь в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Председатель (заместитель председателя) и члены Комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать муниципальный оргкомитет всероссийской олимпиады школьников на территории НМР о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;
- соблюдать установленный порядок оформления и хранения документов по рассмотрению апелляций.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава Комиссии при наличии кворума. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

4.2. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами Комиссии.

Протоколы передаются жюри по проверке олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников для внесения соответствующих изменений в протоколы результатов олимпиады и отчетную документацию.

4.3. Заявления участников олимпиады на апелляцию и протоколы рассмотрения апелляций хранятся секретарем Комиссии в течение 1 (одного) года до начала олимпиады следующего года.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

5.1. Право подачи апелляции имеют все участники муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории НМР в 2020/2021 учебном году.

5.2. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

- о нарушении процедуры проведения теоретического и практического туров олимпиады (т.е. любые отступления от установленных инструкциями требований к процедуре проведения олимпиады, которые могли оказать негативное влияние на качество выполнения олимпиадных заданий);
- о несогласии участника олимпиады с выставленными баллами (отметкой) за выполненные им задания.

5.3. Апелляция о нарушении процедуры проведения теоретического и практического туров олимпиады подается участником непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из аудитории представителю оргкомитета. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о

нарушении процедуры проведения олимпиады представителем оргкомитета или председателем экспертной комиссии создается комиссия в составе 3 человек и организуется служебное расследование. Результаты оформляются в форме заключения указанной комиссии. Апелляция и заключение комиссии о результатах расследования передаются в Комиссию.

5.4. Апелляция о несогласии с выставленными баллами (отметкой) подается участником олимпиады в течение 3-х календарных дней после официального объявления результатов олимпиады по предмету и ознакомления с ними участника олимпиады. Апелляция подается непосредственно в Комиссию.

5.5. Апелляция рассматривается комиссией не позднее 3-х рабочих дней после её подачи в присутствии участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию.

5.7. Рассмотрение апелляции должно проводиться в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями.

5.8. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения теоретического и практического туров олимпиады Комиссия исследует материалы расследования (заключения комиссии, организованной по инициативе представителя оргкомитета или председателя жюри, с приложением материалов, собранных в рамках расследования), устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения олимпиады не подтвердились и/или не повлияли на результат выполнения олимпиадных заданий;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения олимпиады подтвердились и повлияли на результат выполнения олимпиадных заданий.

В последнем случае по решению Комиссии предметное жюри пересматривает итоги олимпиады по соответствующему предмету и корректирует их согласно решению Комиссии.

5.9. При рассмотрении апелляции о несогласии участника олимпиады с выставленными баллами (отметкой) Комиссией может быть вынесено решение:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (отметки);

- об удовлетворении апелляции и изменении количества баллов

(отметки);

Решение Комиссии об удовлетворении апелляции и изменении баллов передается в предметное жюри, ранее выставленные баллы (отметка) аннулируются.

5.10. В случае рассмотрения апелляции без присутствия участника олимпиады решение Комиссии доводится до его сведения в течение 3-х дней.
